



## 1.- Solicitante

NIF/CIF/TR/PASAPORTE	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		
DIRECCIÓN		MUNICIPIO Y PROVINCIA	
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CÓDIGO POSTAL	

## 2.- Datos del Beneficiario

NIF/CIF/TR/PASAPORTE	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		
RELACIÓN FAMILIAR		EDAD	

## 3.- Prestación que solicita

## 4.- Declaración jurada

..... con DNI .....

y domicilio en ..... **JURO** que:

- Ni yo, ni el beneficiario para el que solicito la prestación, recibimos ayuda de cualquier otro tipo por este concepto.
- El beneficiario para el que solicito ayuda convive en el domicilio familiar y depende económicamente del interesado.

Bolaños de Calatrava, a                      de                      20

(Firma del interesado )

### DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

- 1.- Factura original o fotocopia compulsada, con recibo o justificación del pago.
- 2.- Fotocopia del libro de familia.

Nota.- El Ayuntamiento, en todo caso, podrá requerir al trabajador afectado la acreditación fehaciente de la dependencia económica del hijo o cónyuge beneficiario que deberá ser aportada por éste.

## ALCALDÍA - PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE BOLAÑOS DE CALATRAVA

### PROTECCIÓN DE DATOS

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava. | **Finalidad:** Los datos de carácter personal facilitados, serán tratados con la finalidad de solicitar Ayudas Acción Social. | **Legitimación:** La legitimación para el tratamiento de los datos personales facilitados, se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. La base jurídica en el caso de categorías especiales es el artículo 9.2 g) del RGPD: el tratamiento es necesario por razones de un interés público esencial. | **Destinatarios:** Están previstas comunicaciones de datos a otros órganos estatales o de la comunidad autónoma con competencias en materia social. | **Derechos:** Puede acceder, rectificar y suprimir los datos, así como ejercitar otros derechos cuando proceda, ante el Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava, Pl. España, 1, 13260 Bolaños de Calatrava, Cdad. Real (España), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica <https://sede.bolanosdecalatrava.es/>. | **Información adicional:** Consultar el Anexo I - Información adicional protección de datos.





Ayuntamiento de  
**BOLAÑOS DE CALATRAVA**

## ANEXO I - INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava con NIF: P1302300G

Dirección postal: Pl. España, 1, 13260 Bolaños de Calatrava, Cdad. Real (España)

Teléfono: 926 87 00 27

Delegado de Protección de Datos (DPD): [dpd@bolanosdecalatrava.es](mailto:dpd@bolanosdecalatrava.es)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Los datos personales serán tratados por el Ayuntamiento con la finalidad de solicitar Ayudas para la Acción Social. **Plazos de conservación:** Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación que afecte al Ayuntamiento.

### Legitimación

La legitimación para el tratamiento de los datos personales facilitados se basa en el artículo 6.1 e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

La base jurídica en el caso de categorías especiales es el artículo 9.2 g) del RGPD: el tratamiento es necesario por razones de un interés público esencial.

### Destinatarios

Están previstas comunicaciones cuando se pueda realizar la comunicación de datos conforme al artículo 6 del RGPD relativo a la legitimación del tratamiento a:

- Otros órganos estatales o de la comunidad autónoma con competencias en materia social

No están previstas transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas interesadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava, Pl. España, 1, 13260 Bolaños de Calatrava, Cdad. Real (España) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica (<https://sede.bolanosdecalatrava.es/>).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](https://sedeagpd.gob.es). Con carácter previo puede ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos en la siguiente dirección: [dpd@bolanosdecalatrava.es](mailto:dpd@bolanosdecalatrava.es)